

RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016)

Chiedo l'accesso ai dati e documenti detenuti dall'Ente _____¹

Il/la sottoscritto/a cognome* _____ nome* _____

nato/a* _____ (prov. _____) il _____

residente in* _____ (prov. _____)

via _____ n. _____ e-mail _____

cell. _____ tel. _____ fax _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, disciplinante il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti dall'Ente,

CHIEDE

.....
.....
.....

DICHIARA

di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso l'Ufficio al quale è stata inoltrata la presente richiesta, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica _____, oppure al seguente n.di fax _____, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____ mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico.²

(Si allega copia del proprio documento d'identità)

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

*Dati obbligatori

¹ Indicare l'ufficio che detiene i dati o i documenti

² Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.