



# **COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA**

## **Provincia di Verona**

Decreto N. 16 del 24-09-2013

**OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA (ART. 43 D.LGS N. 33/2013).**

### **IL SINDACO**

Richiamata la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Richiamata il proprio Decreto n. 7 del 19.03.2013 con il quale il Segretario Generale dr.ssa Daniela Stagnoli è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione nel Comune di Castelnuovo del Garda ai sensi della predetta legge;

Richiamata la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 25 gennaio 2013, che stabilisce che “lo svolgimento del ruolo di impulso che la legge affida al Responsabile della prevenzione [della corruzione] richiede che l’organizzazione amministrativa sia resa trasparente” e che “la trasparenza realizza già di per sé una misura di prevenzione poiché consente il controllo da parte degli utenti dello svolgimento dell’attività amministrativa”;

Visto il D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, in particolare l’art. 43 ai sensi del quale il Responsabile per la trasparenza svolge stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte dell’amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché controlla e assicura la regolare attuazione del nuovo istituto dell’accesso civico e provvede all’aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l’integrità;

Preso atto che la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) con delibera n. 4 del 7 marzo 2012 “Linee guida relative alla redazione della Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni e sull’Attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all’integrità (art. 14, comma 4, lettera a) e lettera g) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150)”, ha definito i compiti del Responsabile per la trasparenza che, oltre a seguire l’applicazione del programma triennale per la trasparenza e l’integrità, svolge funzioni di “interfaccia” nei confronti dell’Organismo

indipendente della valutazione (o del Nucleo di Valutazione) per la redazione della predetta Relazione e della connessa Attestazione;

Visto l'art. 5 del D.Lgs 33/2013 che, nel disciplinare l'istituto dell'accesso civico, attribuisce al Responsabile della trasparenza il compito di pronunciarsi in ordine alle richieste di accesso civico e, nel contempo, prevede che il richiedente, in caso di ritardo o di mancata risposta, possa ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9 bis, della L. 241/1990 che deve provvedere nei termini di cui al comma 9 ter del medesimo articolo;

Dato atto che ai sensi del vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi il Segretario Generale affianca e supporta il nucleo di valutazione nelle sue complesse attività tra le quali la valutazione della performance individuale e l'attribuzione dei premi ai Responsabili di Area, e ciò porrebbe questioni di compatibilità rispetto all'eventuale incarico di Responsabile per la Trasparenza in capo al Segretario stesso;

Considerato inoltre che l'ufficio del Segretario Generale è condiviso con il Comune di Marano Valpolicella, giusta convenzione stipulata dai rispettivi Sindaci, per cui la presenza in questo ente è assicurata in modo discontinuo e limitata a circa 21 ore settimanali;

Ritenuto quindi per quanto sopra esposto individuare altra figura apicale in grado di ricoprire l'incarico di Responsabile per la trasparenza, individuando invece il Segretario Generale quale titolare del potere sostitutivo in materia di accesso civico nei casi di ritardo o di mancata risposta di cui all'art. 5 comma 4 del D.Lgs 33/2013;

DATO ATTO che il Responsabile dell'Area Tributi, Commercio ed Innovazione, Dott. Enrico Guzzi, anche nella sua qualità di amministratore di sistema dei servizi informatici dell'ente possiede i requisiti professionali, di competenza ed esperienza, per assumere la responsabilità di attuare ed assicurare i compiti previsti dalla normativa sulla trasparenza e per fornire adeguate garanzie di raccordo, collegamento e coordinamento con il Segretario Generale già designato con proprio decreto n. 7/2013 quale Responsabile della prevenzione della corruzione dell'ente;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs 165/2001;
- la Legge 190/2012;
- il D.Lgs 33/2013;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

## D E C R E T A

1. Di nominare, per le motivazioni espresse in premessa, quale Responsabile per la trasparenza (art. 43 D.Lgs 33/2013) del Comune di Castelnuovo del Garda il Responsabile dell'Area Tributi, Commercio ed Innovazione dr. Enrico Guzzi.
2. Di individuare nel Segretario Generale dr.ssa Daniela Stagnoli il titolare del potere sostitutivo in materia di accesso civico di cui all'art. 5 comma 4 del D.Lgs 33/2013.

3. Di stabilire che il Responsabile per la trasparenza operi in sinergia e costante coordinamento con il Responsabile per la prevenzione della corruzione.

4. Di stabilire che il presente provvedimento sia pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" e sia trasmesso a:

- Dott. Enrico Guzzi
- Segretario Generale
- Responsabili di Area



IL SINDACO

(ING. MAURIZIO BERNARDI)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Maurizio Bernardi", written over a horizontal line.