



COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

DELIBERA n. 107
del 03-07-2012

COPIA

Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: L. 183/2011 MISURE ORGANIZZATIVE "DECERTIFICAZIONE" -
MODIFICHE L. 241/1990 "POTERE SOSTITUTIVO" - ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno **duemiladodici**, addì **tre** del mese di **luglio**.

Nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte della vigente legge, vennero oggi convocati a seduta la Giunta Comunale. All'appello risultano:

BERNARDI MAURIZIO	Presente
PERETTI GIOVANNI	Presente
TOMEZZOLI ILARIA	Presente
LODA MASSIMO	Presente
SCAPPINI RENZO FAUSTO	Presente
DI MURRO LUCIANO	Presente
SANDRINI DAVIDE	Presente

Partecipa all'adunanza l'infrascritto SEGRETARIO Comunale STAGNOLI DANIELA la quale provvede alla redazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

Premesse le formalità di legge pone la trattazione dell'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 113 DEL 02-07-2012

OGGETTO: L. 183/2011 MISURE ORGANIZZATIVE "DECERTIFICAZIONE" -
MODIFICHE L. 241/1990 "POTERE SOSTITUTIVO" - ATTO DI INDIRIZZO.

Il proponente Bernardi Ing. Maurizio, quale Sindaco Pro-Tempore, essendo state eseguite tutte le procedure di legge previste per la fattispecie a cura del competente ufficio, avanza la seguente proposta di deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- l'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012), recante "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive" (.....);
- l'articolo 72 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), come sostituito dal citato articolo 15 della legge n. 183/2011, recante "Responsabilità in materia di accertamento d'ufficio e di esecuzione dei controlli", il quale dispone l'individuazione, da parte delle amministrazioni certificanti, di un ufficio responsabile per tutte le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni procedenti;
- la direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e della semplificazione 22 dicembre 2011, n. 14, recante "Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183" che ha dato indicazioni in merito all'applicazione delle nuove disposizioni, evidenziando i seguenti aspetti fondamentali:

CONSIDERATO che, in esecuzione alla sopra citata normativa l'Amministrazione comunale ha approvato con deliberazione G.C. n. 79 del 22.05.2012 un atto di indirizzo per l'individuazione dell'ufficio responsabile dell'attuazione della cosiddetta "decertificazione";

RILEVATO che il predetto provvedimento giuntale stabilisce la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Castelnuovo del Garda delle misure organizzative adottate per l'efficiente, efficace e tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati e per l'effettuazione dei controlli, nonché le modalità per la loro esecuzione;

RITENUTO pertanto di fissare le misure organizzative di cui alla deliberazione G.C. n. 79/2012 come da allegato B);

VISTI altresì:

- la legge n° 241 del 1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012 ad oggetto “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo” – convertito in legge, con modificazioni, dall’art.1, comma 1, Legge 4 aprile 2012, n.35 - con cui è stato modificato l’articolo 2 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, segnatamente in materia di conclusione del procedimento amministrativo e poteri sostitutivi;

CONSIDERATO che, con le citate modifiche, il legislatore al fine di tutelare il cittadino dall’inerzia e dai ritardi della pubblica amministrazione ha previsto ulteriori obblighi in capo all’Amministrazione, disponendo in particolare:

- con il comma 9 bis che “L’organo di governo individua, nell’ambito delle figure apicali dell’amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell’ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all’ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell’amministrazione”;
- con il comma 9 ter che " decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9 bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario”;

EVIDENZIATO che l’art. 2 della legge n. 241 del 1990, comma 9 quater, così come riformulato, stabilisce che, entro il 30 Gennaio di ogni anno, il responsabile individuato comunichi all’organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsti dalla legge o dai regolamenti, mentre il comma 9 quinquies stabilisce che nei provvedimenti rilasciati in ritardo su istanza di parte sono espressamente indicati il termine previsto dalla legge o dai regolamenti e quello effettivamente impiegato;

DATO atto che il Sindaco, con propri provvedimenti, ha provveduto a conferire le funzioni dirigenziali a norma dell’art. 109 D.Lgs. 267/2000, dell’art. 15 C.C.N.L. del 22/01/04 e art. 11 C.C.N.L. del 31/3/99 come di seguito indicato :

- Area Economico Finanziaria ed Amministrativa – Katia Serpelloni;
- Area Polizia Locale – Walter Ambrosi;
- Area Servizi alla Persona – Ornella Rizzi;
- Area Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia – Giovanni Spimpolo;
- Area Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica – Fiorella Carloni;
- Area Tributi Commercio ed Innovazione – Enrico Guzzi.

RITENUTO di individuare le figure apicali cui demandare espressamente il potere sostitutivo di cui all’art. 2, comma 9-bis, della legge n. 241/1990 come modificato dall’art. 1 della L. 35/2012, in caso di inerzia del Responsabile di Area inadempiente, come di seguito riportate:

- Area Economico Finanziaria ed Amministrativa
RESPONSABILE Katia Serpelloni – SOSTITUTO Ornella Rizzi;

- Area Polizia Locale
RESPONSABILE Walter Ambrosi – SOSTITUTO Giovanni Spimpolo;
- Area Servizi alla Persona
RESPONSABILE Ornella Rizzi – SOSTITUTO Enrico Guzzi;
- Area Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia
RESPONSABILE Giovanni Spimpolo SOSTITUTO Fiorella Carloni;
- Area Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica
RESPONSABILE Fiorella Carloni – SOSTITUTO Giovanni Spimpolo;
- Area Tributi Commercio ed Innovazione
RESPONSABILE Enrico Guzzi – SOSTITUTO Katia Serpelloni.

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;
- lo Statuto Comunale;

PROPONE

1. Di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di approvare le misure organizzative di cui alla deliberazione G.C. n. 79/2012 come da allegato B);
3. Di individuare le figure apicali cui demandare espressamente il potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9-bis, della legge n. 241/1990 come modificato dall'art. 1 della L. 35/2012, in caso di inerzia del Responsabile di Area inadempiente, come di seguito riportate:
 - Area Economico Finanziaria ed Amministrativa
RESPONSABILE Katia Serpelloni – SOSTITUTO Ornella Rizzi;
 - Area Polizia Locale
RESPONSABILE Walter Ambrosi – SOSTITUTO Giovanni Spimpolo;
 - Area Servizi alla Persona
RESPONSABILE Ornella Rizzi – SOSTITUTO Enrico Guzzi;
 - Area Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia
RESPONSABILE Giovanni Spimpolo SOSTITUTO Fiorella Carloni;
 - Area Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica
RESPONSABILE Fiorella Carloni – SOSTITUTO Giovanni Spimpolo;
 - Area Tributi Commercio ed Innovazione
RESPONSABILE Enrico Guzzi – SOSTITUTO Katia Serpelloni.
4. Di dare atto che i responsabili dei procedimenti di competenza dovranno indicare in ogni comunicazione relativa ai procedimenti per i quali si è attivata la procedura in caso di inerzia,

gli elementi di cui al comma quinquies citato nonché il nominativo del funzionario con potere sostitutivo.

5. Di demandare al Servizio Innovazione la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune di Castelnuovo del Garda nell'ambito della Sezione trasparenza, valutazione, merito.
6. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000, stante la necessaria applicazione normativa.

IL PROPONENTE

OGGETTO: L. 183/2011 MISURE ORGANIZZATIVE “DECERTIFICAZIONE” – MODIFICHE L. 241/1990 “POTERE SOSTITUTIVO” – ATTO DI INDIRIZZO.

—

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta come sopra presentata;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTI gli allegati pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 (T.U. Enti Locali);

A voti unanimi legalmente espressi:

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta come sopra presentata nella parte narrativa che si intende qui di seguito integralmente trascritta.

Inoltre, con votazione unanime, separata e favorevole:

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, stante la necessaria applicazione normativa.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000

Parere in ordine alla regolarità tecnica Favorevole

Il parere tecnico favorevole per conto del Responsabile dell'area Polizia locale è stato firmato dal Responsabile dell'area tecnica LL.PP. ing. Giovanni Spimpolo in data 03.07.2012, in sostituzione del Responsabile dell'Area Polizia Locale Ambrosi Walter, assente per ferie, giusto decreto sindacale n. 13 del 17.04.2012.

Castelnuovo del Garda, 03-07-2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE/SERVIZIO
F.to AMBROSI WALTER

Parere in ordine alla regolarità tecnica Favorevole

Castelnuovo del Garda, 02-07-2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE/SERVIZIO
F.to CARLONI FIORELLA

Parere in ordine alla regolarità tecnica Favorevole

Castelnuovo del Garda, 02-07-2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE/SERVIZIO
F.to RIZZI ORNELLA

Parere in ordine alla regolarità tecnica Favorevole

Castelnuovo del Garda, 02-07-2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE/SERVIZIO
F.to GUZZI ENRICO

Parere in ordine alla regolarità tecnica Favorevole

Castelnuovo del Garda, 03-07-2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE/SERVIZIO
F.to SERPELLONI KATIA

Parere in ordine alla regolarità tecnica Favorevole

Castelnuovo del Garda, 02-07-2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE/SERVIZIO
F.to SPIMPOLO GIOVANNI

Parere in ordine alla regolarità contabile Favorevole

Castelnuovo del Garda, 03-07-2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to SERPELLONI KATIA

Deliberazione n. 107 del 03-07-2012

Il presente verbale viene letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to BERNARDI MAURIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to STAGNOLI DANIELA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 937 R.P.

Copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 03-07-2012 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Castelnuovo del Garda, 03-07-2012

L'INCARICATO COMUNALE
F.to LEDRO GABRIELLA

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

S è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000.

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.lgs. 267/2000 il _____ .

Castelnuovo del Garda, 03-07-2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to STAGNOLI DANIELA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO