

# COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

**Area Economico Finanziaria**

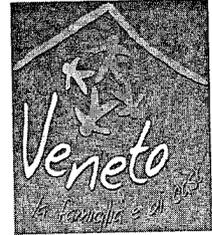
[www.comune.castelnuovodelgarda.vr.it](http://www.comune.castelnuovodelgarda.vr.it) [personale@castelnuovodg.it](mailto:personale@castelnuovodg.it)

TEL 045 6459942

FAX 045 6459921

Partita IVA 00667270235

Piazza degli Alpini, 4 37014 Castelnuovo del Garda



## CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO - AREA TECNICA EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA.

### RELAZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PROVA ORALE E GRADUATORIA FINALE

#### VERBALE N. 4

L'anno duemiladiciotto, il giorno cinque del mese di giugno, alle ore 13,30, si è riunita presso la Sede Municipale la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore tecnico cat. C, a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato da assegnare all'Area Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica.

Sono presenti i componenti della Commissione nominati con determinazione n. 249 RG dell'11.5.2018 nelle persone dei Sigg.ri:

arch. Fiorella Carloni – Presidente  
arch. Claudia Orazio – Componente esperto  
arch. Andrea Alban – Componente esperto

Funge da segretario verbalizzante la Sig.ra Caliarì Rosanna, dipendente del Comune di Castelnuovo del Garda, istruttore direttivo dell'ufficio personale.

#### LA COMMISSIONE

Constata, innanzitutto, la regolarità della sua costituzione, e quindi la legalità della seduta.

Prende atto:

- del verbale n. 1 del 15.5.2018 relativo all'esame delle domande pervenute e alla determinazione delle date delle prove scritte e della prova orale;
- del verbale n. 2 del 30.5.2018 relativo all'espletamento della prima prova scritta del mattino;
- del verbale n. 3 del 30.5.2018 relativo all'espletamento della seconda prova scritta del pomeriggio e alla correzione degli elaborati.

La Commissione all'unanimità decide di adottare i seguenti criteri di valutazione per la prova orale:

ad ogni domanda verrà assegnato il punteggio massimo di 6 punti, così suddivisi:

- 1 punto = non classificabile
- 2 punti = insufficiente
- 3 punti = sufficiente +
- 4 punti = sufficiente -
- 5 punti = buono/discreto
- 6 punti = distinto/ottimo

Ogni busta conterrà 5 domande.

La Commissione prende atto che la prova si intende superata se il concorrente consegue il punteggio di almeno 21/30.

Procede alla predisposizione per la prova orale di n. 5 gruppi di quesiti, ognuno dei quali contiene n. 5 domande relative alle materie previste dal bando. Ogni gruppo di domande è inserito in una busta (totale 5) la quale viene sigillata e firmata sui lembi di chiusura.

I candidati, secondo un ordine di estrazione di un numero che sarà effettuato prima dell'inizio della prova, sceglieranno una delle buste sigillate così predisposte, le quali verranno siglate dall'interessato.

Dopo aver dato risposta ai quesiti il candidato si sottoporrà alla prova di lingua inglese ed a quella di informatica per stabilire il grado di conoscenza, secondo quanto disposto dal bando.

Si dà atto che all'esterno delle buste sigillate contenente i quesiti non sarà apposto alcun segno distintivo né firma alcuna.

La Commissione alle ore 14.20 si reca presso la sala civica di Piazza della Libertà, dove erano stati convocati i candidati ammessi all'orale, con avviso pubblicato sul sito internet dell'Ente. Giunta a destinazione constatata che sono presenti i seguenti candidati, dei quali è stata verificata l'identità:

- Morini Maddalena
- Tonini Sara
- Trentini Valeria
- Zeni Francesco

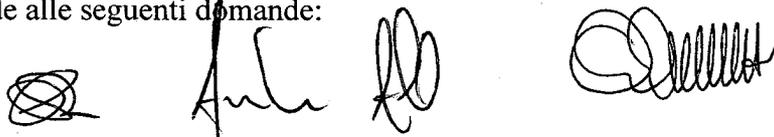
Sono le ore 14,25, il Presidente, dopo aver predisposto n. 4 biglietti numerati da 1 a 4 e debitamente piegati in quattro parti, ne fa scegliere uno ad ogni candidato e quindi si iniziano le interrogazioni in ordine numerico.

Prende posto la Sig.ra Tonini Sara, avendo estratto il biglietto indicante il n. 1, che scelta una delle buste predisposte dalla Commissione, risponde alle seguenti domande:

	Argomento	Domanda
1	EDILIZIA	Quale adempimento, ai sensi del DPR n. 380/2001, è in capo al costruttore prima dell'inizio di opere in conglomerato cementizio armato, normale e precompresso ed a struttura metallica?
2	EDILIZIA	A norma di quanto dispone l'art. 20 del DPR N. 380/2001 in merito al procedimento per il rilascio del permesso di costruire, chi cura l'istruttoria?
3	D.LVO 42/2004	Sintetizzare la scansione temporale e le fasi procedurali dell'autorizzazione paesaggistica nel procedimento semplificato
4	URBANISTICA	Il candidato illustri il procedimento di approvazione del Piano degli Interventi Comunale
5	ORDINAMENTO ENTI LOCALI	Competenze del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale

Fatto uscire il candidato ed il pubblico presente, la Commissione dopo breve discussione assegna allo stesso punti 21/30 con giudizio positivo sia per la prova di inglese che di quella informatica e dichiara la sua **idoneità** nella prova orale.

Alle ore 15,05 inizia la prova la Sig.ra Trentini Valeria, che ha estratto il biglietto riportante il n. 2, e scelta un'ulteriore busta, risponde alle seguenti domande:



	Argomento	Domanda
1	EDILIZIA	Dispone il DPR n. 380/2001 che nel caso di interventi su edifici esistenti il contributo di costruzione ...
2	EDILIZIA	Quale titolo abitativo è necessario per realizzare un capannone?
3	D.LVO 42/2004	Sintetizzare la scansione temporale e le fasi procedurali dell'autorizzazione paesaggistica nel procedimento ordinario
4	URBANISTICA	Quale istituto viene introdotto con l'art. 6 della L.R.V. n. 11/2004?
5	ORDINAMENTO ENTI LOCALI	Chi esprime i pareri di regolarità nelle proposte di deliberazione

Fatto uscire il candidato ed il pubblico presente, la Commissione dopo breve discussione assegna allo stesso punti 25/30 con giudizio positivo sia per la prova di inglese che di quella informatica e dichiara la sua **idoneità** nella prova orale.

Alle ore 15,30 inizia la prova la Sig.ra Morini Maddalena, che ha estratto il biglietto riportante il n. 3, che scelta un'ulteriore busta, risponde alle seguenti domande:

	Argomento	Domanda
1	EDILIZIA	Ai sensi del DPR n. 380/2001, la realizzazione delle opere non ultimate entro i termini indicati nel permesso di costruire, sia assentibile attraverso quale titolo abilitativo?
2	EDILIZIA	Cosa si intende per requisito di doppia conformità nelle sanatorie edilizie
3	D.LVO 42/2004	In cosa consiste l'accertamento di compatibilità paesaggistica
4	URBANISTICA	PAT e PI
5	ORDINAMENTO ENTI LOCALI	Competenze in materia di deliberazioni e determine

Fatto uscire il candidato ed il pubblico presente, la Commissione dopo breve discussione assegna allo stesso punti 23/30 con giudizio positivo sia per la prova di inglese che di quella informatica e dichiara la sua **idoneità** nella prova orale.

Alle ore 15,55 inizia la prova il Sig. Zeni Francesco, il quale ha estratto il biglietto riportante il n. 4, che scelta un'ulteriore busta, risponde alle seguenti domande:

	Argomento	Domanda
1	EDILIZIA	Ai fini del DPR n. 380/2001, gli interventi consistenti nella demolizione e ricostruzione con la stessa volumetria e sagoma di quello preesistente, fatte salve le sole innovazioni necessarie per l'adeguamento alla normativa antisismica, sono considerati
2	EDILIZIA	A quale titolo edilizio è sottoposta la realizzazione di serre mobili stagionale sprovviste di strutture in murature funzionali allo svolgimento dell'attività agricola?
3	D.LVO 42/2004	Cosa disciplinano gli allegati A e B del DPR 31/2017
4	URBANISTICA	Rientrano nel novero delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria
5	ORDINAMENTO ENTI LOCALI	Le ordinanze del Sindaco

Fatto uscire il candidato ed il pubblico presente, la Commissione dopo breve discussione assegna allo stesso punti 27/30 con giudizio positivo sia per la prova di inglese che di quella informatica e dichiara la sua **idoneità** nella prova orale.

Durante lo svolgimento della prova orale tutti i candidati hanno potuto assistere alla stessa.

## LA COMMISSIONE

A questo punto procede al riepilogo dei punteggi riportati dai concorrenti con il risultato di cui al prospetto che segue:

N.	CANDIDATI	PROVA ORALE Punteggi
1	Tonini Sara	21/30
2	Trentini Valeria	25/30
3	Morini Maddalena	23/30
4	Zeni Francesco	27/30

Terminate le operazioni concorsuali, alle 16.30, ed in base al prospetto di cui sopra la Commissione all'unanimità formula ed approva la GRADUATORIA FINALE sulla base dei titoli, delle prove scritte e della prova orale, assegnando il voto complessivo risultante dal seguente prospetto:

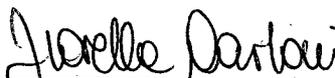
CANDIDATO	1 PROVA SCRITTA	2 PROVA SCRITTA	TITOLI	PROVA ORALE	TOTALE
<b>1) ZENI FRANCESCO</b>	21/30	26/30	6,5/10	27/30	<b>80,5/100</b>
<b>2) TRENTINI VALERIA</b>	21/30	28/30	5,5/10	25/30	<b>79,5/100</b>
<b>3) MORINI MADDALENA</b>	21/30	22/30	5/10	23/30	<b>71/100</b>
<b>4) TONINI SARA</b>	23/30	24/30	3/10	21/30	<b>71/100</b>

Conclusi così i lavori, la Commissione rassegna gli atti al Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Castelnuovo del Garda per gli adempimenti di competenza.

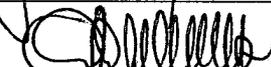
La Commissione da incarico al segretario verbalizzante di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, in Amministrazione Trasparente-sezione "bandi di concorso" e nell'area news della Home Page l'estratto del presente verbale relativamente alla tabella dei risultati con l'indicazione per ciascun candidato del voto della prova orale e della graduatoria finale.

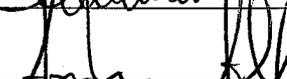
Il Presidente dichiara ufficialmente terminato il procedimento concorsuale. Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto da tutti i componenti della Commissione e dal segretario verbalizzante.

IL PRESIDENTE

  
\_\_\_\_\_

I COMPONENTI

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

Il segretario verbalizzante

  
\_\_\_\_\_